

FINANCIEEL JAARVERSLAG

2017

Vereniging van Samenwerkende Nederlandse
Universiteiten
te 's-Gravenhage

Statutaire zetel: Utrecht

GROENENDIJK
onderwijsadministratie

Bezoekadres Trapezium 210, Sliedrecht
Postadres Postbus 80, 3360 AB Sliedrecht

T (0184) 41 25 07
<http://www.groenendijk.nl/>

Datum:

15-03-2018



INHOUDSOPGAVE

Bestuursverslag	1
Kengetallen	3
JAARREKENING	4
Balans per 31 december 2017	5
Staat van baten en lasten 2017	7
Kasstroomoverzicht 2017	8
Grondslagen	9
Toelichting op de balans per 31 december 2017	11
Toelichting op de staat van baten en lasten 2017	13
Ondertekening van de jaarrekening	18
OVERIGE GEGEVENS	19

Bestuursverslag 2017

Algemene informatie

De leden van de VSNU zijn de universiteiten genoemd in de bijlagen a, b en h bij de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek van 8 oktober 1992.

De algemene vergadering, te weten het Algemeen Bestuur, bepaalt de hoofdlijnen van het beleid van de vereniging. In het Algemeen Bestuur wordt een lid van de vereniging vertegenwoordigd door een lid van het College van Bestuur van de universiteit. De samenstelling van het Algemeen Bestuur in 2017 is te vinden op pagina 16 van deze jaarrekening.

Het bureau van de VSNU voert het beleid van het Algemeen Bestuur uit. De organisatiestructuur is een integrale eenheid zonder afdelingen. Onder leiding van de directeur en adjunct-directeur/bestuursecretaris is het bureau thematisch ingericht langs zeven domeinen: onderwijs, onderzoek & valorisatie, HR, internationalisering, financiën, governance & accountability en communicatie & public affairs. Ieder domein wordt aangestuurd door een domeinleider. Domeinleiders voeren regie over de onderwerpen die grotendeels via projecten worden opgepakt in het eigen domein, met nadrukkelijke aandacht voor de cross-overs tussen domeinen. Senior beleidsmedewerkers/experts en junioren worden als een capaciteitsgroep ingezet in deze projecten. Domeinleiders voeren daarnaast algemene managementtaken uit ten behoeve van het gehele bureau.

De Jaaragenda van de VSNU in 2017 kenmerkt zich door vier centrale thema's die onderverdeeld zijn in projecten (zie jaarplan 2017 VSNU). De projectenportefeuille is voorbereid in stuurgroepen waarin een samenstelling van voorzitters, vicevoorzitters en rectoren plaatsneemt en vervolgens bekrachtigd door het Algemeen Bestuur. In 2016 ontving de VSNU externe financiering voor het project Open access (gericht op communicatie over de resultaten die werden behaald in dit project). Deze middelen zijn ook in 2017 ingezet.

De platte en transparante organisatiestructuur ondersteunt de projectgerichte werkwijze. Alle medewerkers hebben een mentor die de kerntaken van personeelsmanagement op zich neemt. Beoordeling en ontwikkeling worden cyclisch overeengekomen en vastgesteld. De financiële administratie is uitbesteed m.u.v. de debiteurenadministratie. De ondersteunende interne processen zijn afgelopen jaar verder ontwikkeld en verbeterd.

Voor een verdere inhoudelijke terugkoppeling van de bereikte resultaten verwijzen we naar onze website onder Publicaties/Jaaroverzichten.

Financiële informatie en bereikte resultaten in 2017

Het boekjaar 2017 is afgesloten met een negatief resultaat van € 320k. Het verschil ad € 28k t.o.v. het begrote negatieve resultaat van € 292k is met name het gevolg van het afscheid nemen en het aantrekken van een aantal medewerkers w.o. de voorzitter en directeur. Deze wisselingen waren niet in alle gevallen voorzien.

Het begrote negatieve resultaat is met name een gevolg van de extra activiteiten op open access en zal, conform de planning en wens van het Algemeen Bestuur, onttrokken worden aan de Algemene

Vereniging van Samenwerkende Nederlandse Universiteiten, 's-Gravenhage

Reserve. Onderstaand de begroting en realisatie van het project Open Access:

	Begroot	Realisatie
Kosten Open Access	230.000,00	224.836,00
Inkomsten Open Access	-63.000,00	-63.000,00
Resultaat (negatief)	167.000,00	161.836,00

In het kasstroomoverzicht zijn naast de afname van de kortlopende schulden geen grote mutaties van de balansposten t.o.v. 2016. Per saldo is de stand van de liquide middelen afgenomen met € 573k.

Vooruitblik 2018

In 2017 is op basis van het besluit van het Algemeen Bestuur d.d. 3 november 2017 de contributie 2018 verhoogd.

De jaaragenda 2018 is in het AB van 15 december 2017 bekrachtigd. De verwachting is dat de VSNU inhoudelijk geen grote koerswijziging maakt in 2018. Het aantal projecten is niet wezenlijk veranderd. De VSNU wil klein en flexibel blijven met een 'state of the art' manier van werken.

In 2018 wordt de informatiefunctie van de VSNU verder geïnnoveerd en ontwikkeld (sector dashboard). De verwachte meerkosten voor het project open access worden conform besluit AB (26/06/15) uit de Algemene Reserve gefinancierd. Het project open access wordt wederom als aparte projectorganisatie zichtbaar gemaakt. In de loop van 2018 wordt nadere besluitvorming verwacht over continuering in het kader van de bijstelling van de meerjarenbegroting.

Het VSNU-bureau blijft in het teken staan van doorontwikkeling, procesverbetering en stabilisatie (basis op orde, projectmatig werken, slim en flexibel samenwerken). Conform de begroting 2018 koerst de vereniging af op een negatief resultaat van circa € 326k. Dit tekort past in de strategie om te investeren in een aantal strategische trajecten zoals Open Access ten koste van de Algemene Reserves, passend binnen de bandbreedte conform de beleidsvisie Vermogenspositie VSNU.

De bestuurlijke organisatie van de vereniging is in 2017 herijkt met als gevolg het aanpassen van de werkwijzen van de ambtelijke ondersteuning per 1 januari 2018. In de zomer van 2018 vindt een evaluatie hiervan plaats met mogelijke financiële consequenties.

Het jaarplan 2018 is op de website van de VSNU te vinden.

KENGETALLEN

	2017	2016
Liquiditeit (<i>Vlottende activa / kortlopende schulden</i>)	6	5
Solvabiliteit 1 (<i>Eigen vermogen (excl. voorzieningen) / totale vermogen * 100%</i>)	82 %	80 %
Solvabiliteit 2 (<i>Eigen vermogen (incl. voorzieningen) / totale vermogen * 100%</i>)	84 %	80 %
Rentabiliteit (<i>Saldo gewone bedrijfsvoering / totale baten (incl. fin. baten) * 100%</i>)	-8 %	-2 %
Weerstandsvermogen (<i>Eigen vermogen / totaal baten</i>) * 100%	61 %	70 %
Werkkapitaal in duizenden euro's (<i>vlottende activa minus kortlopende schulden</i>)	2.532	2.863

Liquiditeit/Current Ratio

Dit kengetal geeft aan in welke mate men in staat is om op korte termijn aan alle verplichtingen te voldoen.

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft aan in welke mate de bezittingen op de activazijde van de balans zijn gefinancierd met eigen of vreemd vermogen.

Rentabiliteit

Dit kengetal geeft aan welk deel van de totale baten resteert na aftrek van de lasten.

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen geeft inzicht in de capaciteit om onvoorziene tegenvallers in de exploitatie op te vangen. In 2017 is het weerstandsvermogen met 9% afgenomen. Hiermee zitten we tussen de gewenste bandbreedte van 40-70%, conform beleidsvisie.

Werkkapitaal

Het werkkapitaal is het kapitaal waarover de Vereniging vrij kan beschikken voor het uitoefenen van de daadwerkelijke taken.

JAARREKENING

Vereniging van Samenwerkende Nederlandse Universiteiten, 's-Gravenhage

BALANS PER 31 december 2017

(na verwerking resultaatbestemming)

(in duizenden euro's)

31 december 2017 31 december 2016

ACTIVA

Vaste activa

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa	1	<u>87</u>	87	<u>30</u>	30
------------------------	---	-----------	----	-----------	----

Vlottende activa

Vorderingen en overlopende activa	2	<u>214</u>	214	<u>183</u>	183
-----------------------------------	---	------------	-----	------------	-----

Liquide middelen	3	<u>2.822</u>		<u>3.395</u>	
------------------	---	--------------	--	--------------	--

3.123

3.608

Vereniging van Samenwerkende Nederlandse Universiteiten, 's-Gravenhage

31 december 2017 31 december 2016

PASSIVA**Eigen vermogen**

Algemene reserve	4	<u>2.570</u>	2.570	<u>2.890</u>	2.890
------------------	---	--------------	-------	--------------	-------

Voorzieningen

Personeel	5	<u>50</u>	50	<u>3</u>	3
-----------	---	-----------	----	----------	---

Kortlopende schulden

Overige kortlopende schulden en overlopende passiva	6	<u>504</u>	<u>504</u>	<u>715</u>	<u>715</u>
---	---	------------	------------	------------	------------

3.123

3.608

Vereniging van Samenwerkende Nederlandse Universiteiten, 's-Gravenhage

STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2017

(in duizenden euro's)

		Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
Baten				
Contributies	7	3.878	3.878	3.788
Projectbaten	8	263	255	324
Overige baten	9	46	24	20
		4.187	4.157	4.132
Lasten				
Personele lasten	10	3.032	2.978	2.650
Afschrijvingen	11	19	27	37
Projectlasten	12	626	622	777
Overige lasten	13	835	838	783
		4.513	4.465	4.247
Saldo baten en lasten		-326	-308	-115
Financiële baten en lasten				
Financiële baten	14	6	16	17
Financiële baten en lasten		6	16	17
Resultaat		-320	-292	-98

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

VSNU stelt voor om, conform het besluit van de General Assembly d.d. 1 juni 2018, het negatieve resultaat over 2017 ad € 320k te onttrekken aan de Algemene Reserve.

	2017
	(in duizenden euro's)
Resultaat algemene reserve	-320
Resultaat	-320

KASSTROOMOVERZICHT 2017

(in duizenden euro's)

	2017	2016
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten	-334	-115
Aanpassingen voor:		
- Afschrijvingen	19	37
- Mutaties voorzieningen	58	-35
	77	2
Veranderingen in vlottende middelen		
- Vorderingen	-31	99
- Kortlopende schulden	-214	23
	-245	122
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	-502	9
- Ontvangen interest	6	17
	6	17
Kasstroom uit operationele activiteiten	-496	26
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-77	-19
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-77	-19
Mutatie liquide middelen	-573	7
Beginstand liquide middelen	3.395	3.388
Mutatie liquide middelen	-573	7
Eindstand liquide middelen	2.822	3.395

Door afrondingen op 1.000 euro kunnen er verschillen in het kasstroomoverzicht ontstaan.

GRONDSLAGEN

ACTIVITEITEN

De Vereniging van Samenwerkende Nederlandse Universiteiten (VSNU), gevestigd te 's-Gravenhage, is de brancheorganisatie van de veertien Nederlandse universiteiten. Zij behartigt de belangen van haar leden en is een werkgeversvereniging. De belangenbehartiging is ten behoeve van het verwerven van substantiële invloed op beleid en bekostiging van universiteiten en gericht op een positief imago van de universitaire sector. Daarnaast verzorgt de VSNU diensten waar de leden behoefte aan hebben of die ter ondersteuning dienen van de belangenbehartiging.

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 "Kleine organisaties-zonder-winststreven" en is opgesteld op basis van continuïteit.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de betreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Tekorten en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn.

Voor zover van toepassing zijn ter vergelijking opgenomen de realisatiecijfers van het voorgaande jaar, alsmede de (goedgekeurde) begroting van het huidige jaar. Alle bedragen worden gepresenteerd in duizenden euro's.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs.

De afschrijvingstermijnen zijn als volgt bepaald:

Meubilair: 5 jaar;

ICT: (computers, servers, printers, telefoons) 3 jaar.

Als ondergrens voor te activeren zaken met een gebruiksduur van langer dan 1 jaar, wordt € 1k aangehouden. Afhankelijk van het soort aanschaf geldt deze ondergrens voor de prijs per stuk (inclusief b.t.w.).

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van het bestuur.

Eigen Vermogen

De onder het eigen vermogen opgenomen algemene reserve staat vrij ter beschikking van de vereniging.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Contributies

De opbrengsten uit contributies worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Projectbaten

De baten uit hoofde van projecten betreffen subsidiegelden en baten uit facturatie. De subsidiegelden worden aan het einde van de subsidieperiode verantwoord via de staat van baten en lasten.

Ontvangen projectbaten, die nog niet zijn besteed worden verantwoord als vooruit ontvangen subsidies onder de kortlopende schulden.

Reeds toegekende, maar nog niet ontvangen subsidies, worden verantwoord als niet uit de balans blijvende rechten.

Overige baten

De overige baten worden verantwoord in de periode waarop deze betrekking hebben.

Personeelsbeloningen/pensioenen

De VSNU is voor de pensioenverplichting aangesloten bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP). De pensioenverplichting uit de regeling wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de Staat van baten en lasten verantwoord. Ultimo 2017 en 2016 waren er voor de vereniging geen pensioenvorderingen en geen verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie. Per 31-12-2017 is de beleidsdekkingsgraad 104,4% (91,7% per 31-12-2016).

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende materiële vaste activa en de verwachte economische levensduur. Er wordt lineair afgeschreven, vanaf het moment van ingebruikname.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangen interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Toelichting op de balans per 31 december 2017

1. Materiële vaste activa

De materiële vaste activa betreffen vaste bedrijfsmiddelen en worden in drie tot vijf jaar lineair afgeschreven.

2. Vorderingen en overlopende activa

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd van minder dan een jaar.

3. Liquide middelen

Alle liquide middelen staan ter vrije beschikking van de vereniging met uitzondering van € 63k in verband met een bankgarantie voor de huur van kantoorruimte.

4. Eigen vermogen

VERLOOPOVERZICHT RESERVES

	Saldo 1-1- 2017	Resultaat	Overige mutaties	Saldo 31-12- 2017
Algemene reserve	2.890	-320	0	2.570
Eigen vermogen	<u>2.890</u>	<u>-320</u>	<u>0</u>	<u>2.570</u>

De algemene reserve (vrij besteedbaar vermogen) is opgebouwd uit exploitatieoverschotten en staat ter vrije beschikking van de vereniging.

In de bestemmingsreserves kunnen bedragen worden opgenomen waaraan een specifieke bestemming door het algemeen bestuur is gegeven.

5. Voorzieningen

Personeel

De voorziening WW-verplichting dient ter dekking van de verwachte toekomstige lasten van voormalige werknemers die gebruikmaken van de regeling. Het saldo per 31 december 2017 is gelijk aan de maximale hoogte van alle voorziene toekomstige ZW- en WW-uitkeringen.

Vereniging van Samenwerkende Nederlandse Universiteiten, 's-Gravenhage

	Saldo 1-1-17	Mutaties	Saldo 31-12-17
Voorzieningen			
Personeel:			
WW-verplichtingen	3	47	50
	3	47	50
 Voorzieningen	 3	 47	 50

6. Overige kortlopende schulden en overlopende passiva

De overige kortlopende schulden en overlopende passiva bestaan met name uit betalingen van facturen die in het volgend kalenderjaar zijn betaald, nog te betalen premies en loonheffingen en nog te betalen vakantiegeld en vakantiedagen en hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De vereniging heeft een contract afgesloten ten aanzien van de huur van kantoorruimte inclusief 7 parkeerplaatsen. Het contract heeft een looptijd tot en met 30 september 2021. De jaarlijkse verplichting (inclusief servicekosten) bedraagt circa € 210k.

De vereniging heeft een contract afgesloten ten aanzien van de lease van kopieermachines. Het contract heeft een looptijd tot en met oktober 2020. De jaarlijkse verplichting bedraagt € 8k.

Toelichting op de staat van baten en lasten 2017

7. Contributies

	Basiscontributie		Totaal
	Vaste voet	Variabel deel	
Universiteit Utrecht	138.514	243.793	382.307
Universiteit van Amsterdam	138.514	209.949	348.463
Technische Universiteit Delft	138.514	196.699	335.213
Rijksuniversiteit Groningen	138.514	183.880	322.394
Vrije Universiteit Amsterdam	138.514	155.917	294.431
Universiteit Leiden	138.514	167.282	305.796
Radboud Universiteit Nijmegen	138.514	151.241	289.755
Erasmus Universiteit Rotterdam	138.514	139.251	277.765
Maastricht University	138.514	112.490	251.004
Universiteit Twente	138.514	101.544	240.058
Technische Universiteit Eindhoven	138.514	101.791	240.305
Wageningen University	138.514	94.361	232.875
Tilburg University	138.514	61.032	199.546
Open Universiteit	138.531	19.972	158.503
Totaal contributie	1.939.219	1.939.202	3.878.421

Voor de basisheffing van de contributie is 50% evenredig over de leden verdeeld en 50% vastgesteld naar rato van de rijksbijdrage 2016 van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De totale contributie 2017 is geïndexeerd met 2,4% ter dekking van stijgende lonen en prijzen.

8. Projectbaten

De projectbaten bestaan voornamelijk uit bijdragen van leden aan het universitair functieordeningssysteem (UFO) en bijdragen van volgers van de CAO Nederlandse Universiteiten.

9. Overige baten

De overige baten bestaan voornamelijk uit baten voor Rectorencollege en behandelde bezwaren door de toetsingscommissie ex artikel 9.15 CAO NU.

10. Personele lasten

	Realisatie 2017 €	Begroting 2017 €	Realisatie 2016 €
Lonen en salarissen	2.138	2.710	2.071
Doorbelasting projecten	-114	-84	-268
Sociale lasten	231	0	223
Pensioenlasten	288	0	252
Overige personele lasten	490	352	373
	<u>3.032</u>	<u>2.978</u>	<u>2.650</u>

Het gemiddeld aantal fte's in 2017 is 32,27 en het gemiddeld aantal fte's in 2016 is 32,32.

WNT-verantwoording 2017 VSNU

Per 1 januari 2015 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op VSNU van toepassing zijnde regelgeving: het algemene WNT-maximum.

Het bezoldigingsmaximum in 2017 voor VSNU is € 181.000,-. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Het individuele WNT-maximum voor de leden van het Algemeen Bestuur bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen, gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Bedragen x € 1	K.L.L.M. Dittrich	J.H. Scholten	P.J. Duisenberg	B. J. v.d. Bergh
Duur dienstverband in 2017	1/1 - 31/10	1/1 - 15/9	1/10 - 31/12	15/9- 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0	1,0	1,0	0,9
Gewezen topfunctionaris	nee	nee	nee	nee
Echte of fictieve dienstbetrekking?	ja	ja	ja	ja
Zo niet, langer dan 6 maanden binnen 18 maanden werkzaam?	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Individueel bezoldigingsmaximum	€ 150.830	€ 128.208	€ 45.250	€ 47.513
Bezoldiging				
Beloning	€ 135.678	€ 123.013	€ 40.673	€ 28.398
Belastbare onkostenvergoedingen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 15.150	€ 12.379	€ 4.448	€ 4.444
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 150.828</i>	<i>€ 135.392</i>	<i>€ 45.121</i>	<i>€ 32.842</i>
-/- onverschuldigd betaald bedrag				
Totaal bezoldiging	€ 150.828	€ 135.392	€ 45.121	€ 32.842

De overschrijding van het bezoldigingsmaximum van J.H. Scholten is ontstaan als gevolg van de uitbetaling van in het verleden opgebouwde rechten. Doordat deze rechten zijn toegerekend aan het jaar waarin de rechten zijn ontstaan, is geen sprake van een onverschuldigde betaling.

Gegevens 2016

Duur dienstverband in 2016	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband 2016 (fte)	1,0	1,0

Bezoldiging 2016

Beloning	€ 163.380	€ 149.408
Belastbare onkostenvergoedingen	n.v.t.	n.v.t.
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 15.620	€ 15.057

Totaal bezoldiging 2016

	€ 179.000	€ 164.465
--	------------------	------------------

Individueel bezoldigingsmaximum 2016	€ 179.000	€ 179.000
--------------------------------------	-----------	-----------

Vereniging van Samenwerkende Nederlandse Universiteiten, 's-Gravenhage

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking

Deze categorie is in 2017 niet van toepassing.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Deze categorie is in 2017 niet van toepassing.

1d. Topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Naam topfunctionaris	Functie	Bezoldiging
Mevrouw drs. K.F.B. Baele	Bestuurslid	€ 0
De heer dr. K.M. Becking	Bestuurslid	€ 0
De heer mr. V. van der Chijs	Bestuurslid	€ 0
Mevrouw prof. dr. G.T.M. ten Dam	Bestuurslid	€ 0
De heer mr. A.D. van der Feltz	Bestuurslid	€ 0
Mevrouw prof. dr. ir. L.O. Fresco	Bestuurslid	€ 0
De heer prof. dr. ir. T.H.J.J. van der Hagen	Bestuurslid	€ 0
De heer prof. dr. D.H.J. Wigboldus	Bestuurslid	€ 0
De heer ir. J.H.J. Mengelers	Bestuurslid	€ 0
De heer prof. dr. M. Paul	Bestuurslid	€ 0
Mevrouw mr. M.J. Oudeman	Bestuurslid	€ 0
De heer prof. dr. A. Pijpers	Bestuurslid	€ 0
De heer prof. dr. S. Poppema	Bestuurslid	€ 0
De heer prof. dr. C.J.J.M. Stolker	Bestuurslid	€ 0
De heer prof. mr. dr. J.W. Winter	Bestuurslid	€ 0

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking.

bedragen x € 1 K.L.L.M. Dittrich

Functie(s) gedurende dienstverband	Voorzitter
Deeltijdfactor in fte	1,0
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2017

Ontslaguitkering

Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	24.240
---	--------

Individueel toepasselijk maximum **75.000**

-/- Onverschuldigd deel N.v.t.

Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband **24.240**

Waarvan betaald in 2017 24.240

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan N.v.t.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2017 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Vereniging van Samenwerkende Nederlandse Universiteiten, 's-Gravenhage

Het Algemeen Bestuur van de VSNU bestaat in 2017 uit de volgende leden:

Naam		Universiteit	Lid
De heer dr.	K.L.L.M. Dittrich	(voorzitter) VSNU	Tot 1 okt. 2017
De heer drs.	P.J. Duisenberg	(voorzitter) VSNU	Vanaf okt. 2017
Mevrouw drs.	K.F.B. Baele	Erasmus Universiteit Rotterdam	Vanaf dec. 2015
De heer dr.	K.M. Becking	Tilburg University	Vanaf okt 2012
De heer mr.	V. van der Chijs	Universiteit Twente	Vanaf okt 2013
Mevrouw prof. dr.	G.T.M. ten Dam	Universiteit van Amsterdam	Vanaf juni 2016
De heer mr.	A.D. van der Feltz	Open Universiteit	Vanaf juni 2016
Mevrouw prof. dr. ir.	L.O. Fresco	Wageningen University	Vanaf juli 2014
De heer prof. dr. ir.	T.H.J.J. van der Hagen	Technische Universiteit Delft	Vanaf mei 2016
De heer prof. dr.	D.H.J. Wigboldus	Radboud Universiteit Nijmegen	Vanaf mei 2017
De heer ir.	J.H.J. Mengelers	Technische Universiteit Eindhoven	Vanaf mrt 2014
De heer prof. dr.	M. Paul	Maastricht University	Vanaf sep 2011
Mevrouw mr.	M.J. Oudeman	Universiteit Utrecht	Tot jul 2017
De heer prof. dr.	A. Pijpers	Universiteit Utrecht	Vanaf okt. 2017
De heer prof. dr.	S. Poppema	Rijksuniversiteit Groningen	Vanaf okt 2008
De heer prof. dr.	C.J.J.M. Stolker	Universiteit Leiden	Vanaf feb 2013
De heer prof. mr. dr.	J.W. Winter	Vrije Universiteit Amsterdam	Tot dec 2017

11. Afschrijvingen

Afschrijvingen

Meubilair
ICT

Realisatie 2017 €	Begroting 2017 €	Realisatie 2016 €
4	5	21
15	23	15
19	27	37

12. Projectlasten

De projectlasten bestaan hoofdzakelijk uit kosten die verband houden met de volgende projecten:
Open Access, UFO, Actieplan leraren, Digitale Samenleving en domeinkosten.

13. Overige lasten

	Realisatie 2017 €	Begroting 2017 €	Realisatie 2016 €
Huisvesting	218	221	220
Bureau	408	432	389
Vereniging	199	165	150
Overige	11	20	24
	<u>835</u>	<u>838</u>	<u>783</u>

14. Financiële baten en lasten

	Realisatie 2017 €	Begroting 2017 €	Realisatie 2016 €
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	<u>6</u>	<u>16</u>	<u>17</u>

Ondertekening van de jaarrekening

Ondertekening door de directeur mevrouw drs. B.J. van den Bergh MKM:

Drs. B.J. van den Bergh MKM (directeur)
Utrecht, 1 juni 2018

Ondertekening namens het Algemeen Bestuur van de VSNU de heer drs. P.J. Duisenberg:

Drs. P.J. Duisenberg (voorzitter)
Utrecht, 1 juni 2018

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen controleverklaring.

Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat

In artikel 11 van de nieuwe statuten (per 01-01-2018) is geregeld dat de jaarrekening door de General Assembly wordt vastgesteld. De bestemming van het saldo van de staat van baten en lasten is niet expliciet in de statuten opgenomen.

Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2017

De jaarrekening 2017 is vastgesteld in de General Assembly, gehouden op 1 juni 2018. De General Assembly heeft de bestemming van het resultaat vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.